MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

BAREM VARIANTA 2

Lucrare scrisă la concursul de recrutare organizat în data de 11.11.2026 – proba scrisă, pentru ocuparea funcției publice unice de execuție vacantă de auditor, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Audit Public Intern

1. Prezentați dreptul la informație, potrivit art. 31 din Constituția României -5 puncte

BAREM

Barem (5 puncte) art. 31: (1)Dreptul persoanei de a avea acces la orice informaţie de interes public nu poate fi îngrădit. – 1 puncte
(2)Autorităţile publice, potrivit competenţelor ce le revin, sunt obligate să asigure informarea corectă a cetăţenilor asupra treburilor publice şi asupra problemelor de interes personal. – 1 puncte
(3)Dreptul la informaţie nu trebuie să prejudicieze măsurile de protecţie a tinerilor sau securitatea naţională. – 1 puncte
(4)Mijloacele de informare în masă, publice şi private, sunt obligate să asigure informarea corectă a opiniei publice. – 1 puncte
(5)Serviciile publice de radio şi de televiziune sunt autonome. Ele trebuie să garanteze grupurilor sociale şi politice importante exercitarea dreptului la antenă. Organizarea acestor servicii şi controlul parlamentar asupra activităţii lor se reglementează prin lege organică. – 1 puncte

2. Enumerați sancțiunile disciplinare prevăzute de art. 492 din O.U.G. nr. 57/2019 – 10 puncte

BAREM

Art. 492 alin. (3)
Sancţiunile disciplinare sunt:
a) mustrarea scrisă; – 1,5 puncte
b) diminuarea drepturilor salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni; – 2 puncte
c) diminuarea drepturilor salariale cu 10-15% pe o perioadă de până la un an de zile; – 2 puncte
d) suspendarea dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani; – 1,5 puncte
e) retrogradarea într-o funcţie publică de nivel inferior, pe o perioadă de până la un an, cu diminuarea corespunzătoare a salariului; – 1,5 puncte
f) destituirea din funcţia publică. – 1,5 puncte

Data si ora extragere: 11.11.2026 (10:13:17). ID extragere: ae13378f-2345-4eeb-843d-27ebe018bc13

3. Definiți termenul de discriminare potrivit art. 2 din O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare. – 5 puncte

BAREM

Art. 2 (1)Potrivit prezentei ordonanţe, prin discriminare se înţelege orice deosebire, excludere, restricţie sau preferinţă, pe bază de rasă, naţionalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenenţă la o categorie defavorizată, precum şi orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoaşterii, folosinţei sau exercitării, în condiţii de egalitate, a drepturilor omulu şi a libertăţilor fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social şi cultural sau în orice alte domenii ale vieţii publice. – 5 puncte

4. Ce instituții asigură aplicarea măsurilor de respectare a egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul sănătății?

BAREM

CAPITOLUL III Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare
ART. 17 Ministerul Sănătății, celelalte ministere și instituțiile centrale cu rețea sanitară proprie asigură, prin direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, respectiv structurile similare ale acestor direcții, aplicarea măsurilor de respectare a egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul sănătății, în ceea ce privește accesul la serviciile medicale și calitatea acestora, precum și sănătatea la locul de muncă. 5 p

5. Care sunt obiectivele generale, obiectivele specifice și scopul auditului intern, conform Legii 672/2002?

BAREM

CAPITOLUL II Organizarea auditului public intern
ART. 3
(1) Obiectivul general al auditului public intern în entitățile publice îl reprezintă îmbunătățirea managementului acestora și poate fi atins, în principal, prin:
a) activități de asigurare, care reprezintă examinări obiective ale elementelor probante, efectuate în scopul de a furniza entităților publice o evaluare independentă a proceselor de management al riscurilor, de control și de guvernanță; 5 p
b) activități de consiliere menite să adauge valoare și să îmbunătățească procesele guvernanței în entitățile publice, fără ca auditorul intern să își asume responsabilități manageriale. 5 p
(2) Sfera auditului public intern cuprinde toate activitățile desfășurate în cadrul entităților publice pentru îndeplinirea obiectivelor acestora, inclusiv evaluarea sistemului de control managerial. 3 p
(3) Ministerul Finanțelor Publice și Camera Auditorilor Financiari din România vor elabora Cadrul comun cuprinzând obiectivele specifice auditului intern la entitățile economice din domeniul public. 2 p

6. Prin ce se realizează obligația auditorului intern de a-și îmbunătății cunoștințele, abilitățle și valorile în cadrul formării profesionale continue, potrivit Legii nr. 191/2011 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern?

BAREM

Data si ora extragere: 11.11.2026 (10:13:17). ID extragere: ae13378f-2345-4eeb-843d-27ebe018bc13

Barem - 10p
Pct. 39
"(7) Auditorii interni au obligaţia să îşi îmbunătăţească cunoştinţele, abilităţile şi valorile în cadrul formării profesionale continue, inclusiv după obţinerea certificatului de atestare, care se realizează prin:
a) participarea la cursuri şi seminare pe teme aferente domeniilor cadrului general de competenţe profesionale sau celor specifice entităţii publice; - 3.5 p.
b) studii individuale pe teme aprobate de conducătorul compartimentului de audit public intern; - 3.5 p.
c) publicarea de materiale de specialitate." - 3p.

7. Care este periodicitatea minimă de auditare și care sunt toate activitățile și domeniile pe care compartimentele de audit public intern au obligația să le auditeze, conform Hotărârii nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activităţii de audit public intern, cu modificările și completările ulterioare . – 25 puncte

BAREM

1.4 Atribuţiile compartimentului de audit public intern
1.4.3.2. Compartimentele de audit public intern auditează, cel puţin o dată la 3 ani, fără a se limita la acestea, următoarele: 2 puncte
a) activităţile financiare sau cu implicaţii financiare desfăşurate de entitatea publică din momentul constituirii angajamentelor până la utilizarea fondurilor de către beneficiarii finali, inclusiv a fondurilor provenite din finanţare externă; 2,5 puncte
b) plăţile asumate prin angajamente bugetare şi legale, inclusiv din fondurile comunitare; 2,5 puncte
c) administrarea patrimoniului, precum şi vânzarea, gajarea, concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului sau al unităţilor administrativ-teritoriale; 2,5 puncte
d) concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul public al statului sau al unităţilor administrativ-teritoriale; 2,5 puncte
e) constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare şi stabilire a titlurilor de creanţă, precum şi a facilităţilor acordate la încasarea acestora; 2,5 puncte
f) alocarea creditelor bugetare; 2,10 puncte
g) sistemul contabil şi fiabilitatea acestuia; 2,10 puncte
h) sistemul de luare a deciziilor; 2,10 puncte
i) sistemele de conducere şi control, precum şi riscurile asociate unor astfel de sisteme; 2,10 puncte
j) sistemele informatice. 2,10 puncte

8. Ce presupun independența și obiectivitatea auditorilor interni în exercitarea activității de audit, conform Ordinului nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern – 10 puncte

BAREM

B. Independenţa şi obiectivitatea
1. Independenţa. Independenţa faţă de entitatea auditată şi oricare alte grupuri de interese este indispensabilă; auditorii interni trebuie să depună toate eforturile pentru a fi independenţi în tratarea problemelor aflate în analiză; auditorii interni trebuie să fie independenţi şi imparţiali atât în teorie, cât şi în practică; în toate problemele legate de munca de audit independenţa auditorilor interni nu trebuie să fie afectată de interese personale sau exterioare; auditorii interni au obligaţia de a nu se implica în acele activităţi în care au un interes legitim/întemeiat. 5 puncte
2. Obiectivitatea. În activitatea lor auditorii interni trebuie să manifeste obiectivitate şi imparţialitate în redactarea rapoartelor, care trebuie să fie precise şi obiective; concluziile şi opiniile formulate în rapoarte trebuie să se bazeze exclusiv pe documentele obţinute şi analizate conform standardelor de audit; auditorii interni trebuie să folosească toate informaţiile utile primite de la entitatea auditată şi din alte surse. De aceste informaţii trebuie să se ţină seama în opiniile exprimate de auditorii interni în mod imparţial. Auditorii interni trebuie, de asemenea, să analizeze punctele de vedere exprimate de entitatea auditată şi, în funcţie de pertinenţa acestora, să formuleze opiniile şi recomandările proprii; auditorii interni trebuie să facă o evaluare echilibrată a tuturor circumstanţelor relevante şi să nu fie influenţaţi de propriile interese sau de interesele altora în formarea propriei opinii. 5 puncte

9. Definiți următorii termeni: „control intern managerial”, „procedură operațională”, „procedură de sistem”, potrivit OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

BAREM

Data si ora extragere: 11.11.2026 (10:13:17). ID extragere: ae13378f-2345-4eeb-843d-27ebe018bc13

Barem - 15p
Pct. 14
Control intern managerial - ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entităţii publice, inclusiv auditul intern, stabilite de conducere în concordanţă cu obiectivele acesteia şi cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient şi eficace; acesta include, de asemenea, structurile organizatorice, metodele şi procedurile. Sintagma "control intern managerial" subliniază responsabilitatea tuturor nivelurilor ierarhice pentru ţinerea sub control a tuturor proceselor interne desfăşurate pentru realizarea obiectivelor generale şi a celor specifice. – 5p.
Pct. 66.Procedură operaţională (procedură de lucru) - procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfăşoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entităţi publice. – 5p.
Pct. 67.Procedura de sistem (procedură generală) - descrie un proces sau o activitate care se desfăşoară la nivelul entităţii publice aplicabil/aplicabilă majorităţii sau tuturor compartimentelor dintr-o entitate publică. - 5p.

COMISIE CONCURS
Presedinte -
Membru -
Membru -

Data si ora extragere: 11.11.2026 (10:13:17). ID extragere: ae13378f-2345-4ceb-843d-27ebe018bc13